

Les expressions utiles au tÃ©lÃ©phone



Â A Â A Â

Avec les mots suivants : premier / supprimÃ© / rÃ©pondeur / Â siÃ¨ge social / standart / compter / bon / dÃ©lai / hÃ©sitant / gentillesse / gentillesse / dÃ©range / dans / toute / comprÃ©hension / habilitÃ© / transmettrais / compter / coordonnÃ©es

Ã‰crivez la bonne rÃ©ponse !

Henrik : bonjour, j'espÃ“re que je ne vous ??? pas !

Paul : si un peu ! Je suis en rendez-vous, je suis en rÃ©union ??? la journÃ©e.

Est-ce que vous pouvez me rappeler ??? une heure ?

Ou mÃªme encore mieux auriez-vous la ??? de m'envoyer votre Â demande par courriel ?

Henrik : je compte sur votre ??? pour excuser mon franÃ§ais hÃ©sitant, je m'appelle Henrik RosÃ©n et je suis suÃ©dois.

Paul : pourriez-vous rÃ©pÃ©ter svp ?

Henrik : souhaitez-vous passer une commande ?

Paul : je ne suis pas ??? Ã dÃ©cider, mais vous pouvez compter sur moi pour en parler Ã mon chef.

Henrik : est-ce possible de parler directement Ã votre chef ?

Paul : Ã©coutez le plus efficace ! Envoyez moi un courriel avec tous vos souhaits etÂ je vous ??? la rÃ©ponse le plus vite possible.

Henrik : j'ai compris tout ce que vous m'avez dit, mais je voudrais vous demander si c'est bien si je rÃ©ponds en anglais parce que mon franÃ§ais est encore ???.

Paul : je vous en prie !

Henrik : nous n'Ã©avons jamais reÃ§u de ??? de commande R1231818 de l'Ã©institut Pasteur

Henrik : pouvez-vous m'Ã©envoyer soit par fax ou par courriel le bon de commandeÂ ?

Henrik : nos produits sont toujours envoyÃ©s le jours mÃªme et le ??? est de 2 jours aprÃ¨s rÃ©ception de la commande.

Henrik : n'hÃ©sitez pas Ã me contacter si vous souhaitez des informations supplÃ©mentaires.

Henrik : je vous confirme par courriel la bonne rÃ©ception de la commande.

Henrik : nous n'Ã©avions pas reÃ§u cette commande mais vous pouvez ??? sur moi !Â Je m'Ã©en occupe tout de suite. Le produit partira aujourdÃ¢hui mÃªme.

Henrik : je viens de discuter avec la personne qui est responsable des commandes au service de recherches de l'HÃ?pital Cochin.

Henrik : souhaitez-vous que je vous envoie le produit directement dans votre service ou Ã la pharmacie de l'hÃ?pital ?

Henrik : pourriez-vous m'envoyer l'adresse et les coordonnÃ©es exactes de votre contact.

Courriel et tÃ©lÃ©phone, s'il vous plaÃ®t.

Henrik : n'hÃ©sitez pas Ã me contacter si vous souhaitez des informations supplÃ©mentaires.

RÃ©pondeur

Bonjour. Vous Ãªtes en communication avec le rÃ©pondeur de FrancoSuÃ©de. Vous pouvez nous laisser un message en prÃ©cisant vos ??? et le motif de votre appel et nous vous contacterons aussitÃ´t que possible. Si vous voulez entrer en contact avec notre ???, pressez le zÃ©ro (0). Merci. A bientÃ´t.

FrancoSuÃ©de bonjour. Vous Ãªtes en communication avec le ??? d'Henrik RosÃ©n. Vous pouvez me laisser un message en prÃ©cisant vos coordonnÃ©es et le motif de votre appel et je vous contacterai aussitÃ´t que possible.Â Merci !

RÃ©pondeur - Vacances

Bonjour. Vous Ãªtes en communication avec le rÃ©pondeur de FrancoSuÃ©de. Je suis en vacances entre le ??? juillet et le trente et un aoÃ»t. Pour une demande urgente et pour toutes commandes je vous invite Ã contacter directement le ??? en SuÃ©de. Il vous suffit de presser le zero (0) pour entrer en contact avec notre standard Ã Stockholm.Â Merci pour votre comprÃ©hension. A bientÃ´t

Paul : bonjour ! Monsieur Henrik RosÃ©n de FrancoSuÃ©de. Vous avez laissÃ© un message dans notre rÃ©pondeur. Je suis dÃ©solÃ©, mais j'ai ??? le message et je n'ai malheureusement pas Ã©crit votre nom et le nom de votre institution. Comment puis-je vous aider ?

Les expressions utiles au tÃ©lÃ©phone

- 1 - [dÃ©range]
- 2 - [toute]
- 2 - [dans]
- 3 - [gentillesse]
- 4 - [indulgence]
- 5 - [habilitÃ©]
- 6 - [transmettrais]
- 7 - [hÃ©sitant]
- 8 - [bon]
- 9 - [dÃ©lai]
- 10 - [compter]
- 11 - [coordonnÃ©es]
- 12 - [standart]
- 13 - [rÃ©pondeur]
- 14 - [premier]
- 15 - [siÃ¨ge social]
- 16 - [supprimÃ©]